|  |  |
| --- | --- |
| F:\COORDENAÇÃO DO PPGCA\SITE\Circulo 1.jpg F:\COORDENAÇÃO DO PPGCA\SITE\Logo cópia.jpg | **SOLICITAÇÃO DE INSTALAÇÃO DE BANCA QUALIFICAÇÃO** |
| Senhor(a) Coordenador(a), solicitamos a instalação da banca e demais providências, para a defesa da qualificação, em conformidade com as exigências desta instituição e do programa de pós-graduação, conforme detalhamento: |
|  **1. IDENTIFICAÇÃO DA QUALIFICAÇÃO** |
| [ ]  Prova Escrita |  [ ]  Revisão |  [ ]  Defesa de artigo científico |
| Programa/curso: |
| Linha de Pesquisa: |
| **2. IDENTIFICAÇÃO DO PÓS-GRADUANDO** |
| Nome completo:  | Matrícula |
| Telefone:  | E-mail: | CPF: |
| RG e órgão expedidor: | Agência fomento da bolsa: |
| **3. DADOS DA DEFESA DA QUALIFICAÇÃO** |
| Data (dd/mm/aaaa): | Horário (hh:min): | Data show reservado? |
| Local: |
| Em caso de defesa de artigo científico, qual o título do mesmo: |
| **4. IDENTIFICAÇÃO DA BANCA** |
|  1-Orientador:  |  CPF: |
|  2- Membro titular: |  CPF: |
| Instituição:  |  CNPJ: |
|  3- Membro titular: |  CPF: |
| Instituição:  |  CNPJ: |
|  4- Membro titular: |  CPF: |
| Instituição:  |  CNPJ: |
|  5- Membro titular: |  CPF: |
| Instituição:  |  CNPJ: |
|  6- Membro Suplente: |  |
| Instituição:  |  |
|  7- Membro Suplente: |  |
| Instituição:  |  |
| **5. ASSINATURA E CONCORDÂNCIA DOS REQUERENTES** |
|  Assinatura do aluno: | Local e data: |
|  Assinatura do orientador: | Local e data: |
| **6. PARA USO EXCLUSIVO DA SECRETARIA DO PPG** |
|  Cumprimento dos créditos obrigatórios: |  Estágio em ensino: |  Proficiência em Inglês:: |  Relatórios mensais: |
| Período matriculado: | Outras pendências no PPG:: |
| Assinatura do(a) Secretário(a) PPG: |  Local e data: |
| **7. PARA USO EXCLUSIVO DA COORDENAÇÃO DO PPG** |
|  No da Ata da Reun. Colegiado: \_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ |  Data: \_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ |  [ ]  Aprovado |  [ ]  Não Aprovado – solicita-se correções |
| Assinatura do(a) Presidente do Colegiado do PPG:: |

***Nota: Encaminhar este formulário, em duas vias impressas, à secretaria do PPG, com antecedência mínima de 45 dias da data da defesa. Encaminhar também versão eletrônica do formulário preenchido por email***